

查閱裝訂報紙申請表
REQUERIMENTO DE LEITURA DE JORNAIS ENCADERNADOS

請以正楷字體書寫，並用☑指出選項。O boletim deve ser preenchido com letra legível e as opções devidamente assinaladas com "x" no quadrado correspondente.

申請資料 Informações de requerimento

姓名 Nome: _____

先生 Sr. 女士 Sra.

讀者證編號 Número do Cartão de Leitor:
(倘有 se existir)

□□□□□□□□□□

身份證明文件類型 Tipo de
documento de identificação:

澳門居民身份證 BIR da RAEM

港澳通行證 Salvo-Conduto de Dupla Viagem da RPC

護照 Passaporte

其他 Outro _____

身份證明文件編號 Número do documento de identificação: _____

電郵 E-mail: _____

聯絡電話 Telefone de contacto: _____

查閱日期 Data de leitura:

時間 Tempo:

____年 Ano ____月 Mês ____日 Dia

由 da _____ a.m./p.m. 至 à _____ a.m./p.m.

查閱目的 Objetivo de leitura: _____

	刊名 Nome de jornais	出版日期 Data de edição		刊名 Nome de jornais	出版日期 Data de edição
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			12		

聲明 Declaração:

本人已細閱及了解《注意事項》，並以本人名譽聲明，同意及遵守相關的規定。

Declaro que li e concordo com as "Observações" e que me comprometo a cumprir as regras ali estabelecidas.

申請人簽名（須與身份證明文件相符）

Assinatura(conforme o documento de identificação)

申請日期 Date da requisição : ____年 Ano ____月 Mês ____日 Dia

查閱裝訂報紙申請表

REQUERIMENTO DE LEITURA DE JORNAIS ENCADERNADOS

注意事項：

Observações:

1. 須提前至少五個工作天提交“查閱裝訂報紙申請表”，申請可親送、郵寄、傳真或電郵方式遞交。
É necessário submeter o “Requerimento de leitura de jornais encadernados” com uma antecedência mínima de cinco dias úteis. O requerimento pode ser submetido pessoalmente, via correio, fax ou correio electrónico.
2. 中文裝訂報紙僅限於何東圖書館指定的閱覽區域內查閱，查閱時間為星期一至日 08:30 至 19:30；公眾假期除外。
A leitura de jornais encadernados na língua chinesa está apenas disponível na área de leitura designada da Biblioteca Sir Robert Ho Tung. O horário de consulta é de segunda-feira a domingo, das 08:30 às 19:30, excepto aos feriados.
3. 外文裝訂報紙僅限於議事亭藏書樓指定的閱覽區域內查閱，查閱時間為星期一至五 09:00 至 13:00、14:30 至 17:30；公眾假期除外。
A leitura de jornais encadernados em línguas estrangeiras está apenas disponível na área de leitura designada da Biblioteca do Senado. O horário de consulta é de segunda-feira a sexta-feira, das 09:00 às 13:00, e das 14:30 às 17:30, excepto aos feriados.
4. 裝訂報紙以一個月視為一冊計算，每次查閱裝訂報紙上限為十二冊。
Os jornais encadernados do período de um mês são considerados como uma colecção, sendo limitada a leitura de doze colecções por consulta.
5. 已製成縮微或數碼化的資料，圖書館有權不提供原件查閱。
A Biblioteca reserva-se o direito de não disponibilizar a consulta de originais, caso os materiais em questão se encontrem em formato de microfilme ou em formato digital.
6. 查閱裝訂報紙前，須與圖書館工作人員當面檢查並核實資料的狀態及數量；查閱後，應立即將裝訂報紙歸還予圖書館工作人員。
Antes da leitura de jornais encadernados, é necessário verificar, pessoalmente, o estado e a quantidade dos materiais, junto de um funcionário da Biblioteca. Após a leitura, os jornais encadernados devem ser devolvidos, de imediato, à Biblioteca.
7. 須準時抵館，並出示有效身份證明文件。逾時十五分鐘者，預約將自動失效。
Deve chegar à Biblioteca à hora marcada e apresentar documento de identificação válido. A marcação será automaticamente considerada nula, em caso de atraso superior a 15 minutos.
8. 更改或取消預約，應提前三個工作天通知圖書館。
Alterações ou cancelamentos à marcação devem ser comunicados à Biblioteca com uma antecedência de três dias úteis.
9. 如遇惡劣天氣或特殊情况，圖書館可不另行通知取消有關申請。
Em caso de mau tempo ou de circunstâncias especiais, a Biblioteca pode cancelar a marcação sem aviso prévio.
10. 如以任何形式貶損有關資料，須承擔相關責任。
O consulente será responsável por quaisquer danos verificados nos materiais consultados.

公共圖書館管理廳專用

Uso Exclusivo para Departamento de Gestão de Bibliotecas Públicas

收表人 Recebido por		批示 Despacho	
意見 Parecer		<input type="checkbox"/> 批准 Deferimento <input type="checkbox"/> 不予批准 Indeferimento	主管簽署 Assinatura de responsável
收表日期 Data de recepção			_____ / /

收集個人資料聲明

申請表內的所有個人資料，只會作為處理本次申請、統計、研究及登記用途。同時，將按照第 8/2005 號法律《個人資料保護法》的規定進行處理。

Declaração de Recolha de Dados Pessoais

Todos os dados pessoais recolhidos no presente formulário serão utilizados para fins de requerimento, estatística, investigação e registo. O tratamento dos dados será feito de acordo com o disposto na Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção dos Dados Pessoais).